

ПРИКАЗ

20.12.2022г.

№ 48-09

**Об организации обеспечения продуктовыми наборами
(сухими пайками) обучающихся 1-4 классов,
5-11 классов общеобразовательных организаций
на период дистанционного обучения**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом Белгородской области от 31 октября 2014 года №314 «Об образовании в Белгородской области», постановлением Правительства Белгородской области от 21 ноября 2022 года №690-пп «Об организации обеспечения продуктовыми наборами (сухими пайками) обучающихся 1-4 классов, 5-11 классов общеобразовательных организаций на период дистанционного обучения», постановлением администрации Валуйского городского округа от 02 декабря 2022 года №2048 «Об организации обеспечения продуктовыми наборами (сухими пайками) обучающихся 1-4 классов, 5-11 классов общеобразовательных организаций на период дистанционного обучения», а также в целях социальной поддержки семей, имеющих детей, обучающихся в общеобразовательных организациях Валуйского городского округа, переведенных на дистанционное обучение на основании решения Оперативного штаба в сфере образования по реализации в Белгородской области Указа Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 года №757 «О мерах, осуществляемых субъектах Российской Федерации в связи с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 г. №756», приказом управления образования администрации Валуйского городского округа № 778-од от 02.12.2022г. «Об организации обеспечения продуктовыми наборами (сухими пайками) обучающихся 1-4 классов, 5-11 классов общеобразовательных организаций на период дистанционного обучения»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственных за выдачу продуктовых наборов (сухих пайков) за декабрь 2022 года для обучающихся 1-11 классов (Приложение 1).
2. Утвердить график выдачи продуктовых наборов (сухих пайков) за декабрь 2022 года для обучающихся 1-11 классов (Приложение 2).
3. Наборы (сухих пайков) за декабрь 2022 года для обучающихся 1-11 классов сформировать в соответствии утвержденным перечнем состава продуктов, входящих в наборы (сухих пайков).
4. Классным руководителям подготовить ведомости выдачи получения продуктовых наборов (сухих пайков) для обучающимся 1-11 классов .
5. Классным руководителям обеспечить информирование родителей (законных представителей) о графике выдачи и месте выдачи продуктовых наборов (сухих пайков). Для получения продуктового набора (сухого пайка) родители (законные представители) должны иметь при себе паспорт.
6. Ответственным за предоставление обучающимся продуктовых наборов (сухих пайков) оформить ведомость выдачи и своевременно отчитаться о выполнении графика.
7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МОУ «СОШ № 2 с УИОП»



Жуков А.И.

Список ответственных за выдачу продуктовых наборов (сухих пайков)

№ п/п	ФИО ответственного лица	Должность
1.	Малахова Раиса Ивановна	Заведующая столовой
2.	Лукьянченко Елена Владимировна	Заместитель директора
3	Трубникова Елена Борисовна	Заместитель директора
4.	Нихаева Ольга Владимировна	Заместитель директора

**График выдачи продуктовых наборов (сухих пайков)
(декабрь)**

№ п/п	Классы	Дата выдачи	Часы выдачи
1	1 -4 класс	22.12.2022 года	08:00 – 18:00
2.	5-11 классы	23.12.2022 года	08:00 – 18:00