

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
"Средняя общеобразовательная школа № 2 с углубленным изучением отдельных предметов"  
г. Валуйки

**ПРИКАЗ**

31.08.2022г.

№ 148-ог

О создании  
Родительского контроля  
за организацией питания  
в образовательной организации

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона от 20.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.; Положения о родительском контроле организации и качества питания обучающихся», в целях улучшения работы по организации горячего питания обучающихся школы в школьной столовой в 2022-2023 учебном году.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать инициативную группу по проведению мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся в школьной столовой, в состав которой включить по 1 представителю (родителю) от каждой параллели класса (Приложение 1).
2. Утвердить план работы инициативной группы по контролю за организацией горячего питания обучающихся в 2022-2023 учебном году (Приложение 2).
3. При проведении родительского контроля за организацией горячего питания в школе членами инициативной группы могут быть оценены:
  - соответствие приготовленных блюд утвержденному меню;
  - санитарно-техническое содержание обеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды;
  - условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;
  - наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
  - объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
  - вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей и родителей или законных представителей;
  - информирование родителей и детей о здоровом питании;
  - соблюдение графика работы столовой.
4. Результаты контроля обсуждать на заседаниях, планерках и делать сообщения на общешкольных и классных родительских собраниях.
5. Организация родительского контроля может осуществляться в форме посещения столовой, изучением организации питания и меню на официальном сайте образовательной

организации, анкетирования обучающихся и родителей с последующим оформлением акта, оценочного листа.

Итоги родительского контроля доводить до сведения родительской общественности в рамках общешкольных родительских собраний, посредством электронной почты, через официальные ресурсы, в режиме онлайн общения.

8. Инициативной группе проводить родительский контроль организации горячего питания в школе, не реже двух раз в месяц.

Директор МОУ «СОШ № 2 с УИОП»



Жуков А.И.

**Состав комиссии  
по проведению мероприятий родительского контроля  
за организацией питания обучающихся**

<b>№ п/п</b>	<b>Класс</b>	<b>Ф.И.О. родители</b>
<b>1</b>	1 – е классы	Манин А.С.
<b>2</b>	2- е классы	Киселева Е.В.
<b>3</b>	3 – е классы	Русанова В.В.
<b>4</b>	4 –е классы	Малюкова Е.В.
<b>5</b>	5 – е классы	Севостьянова Е.М.
<b>6</b>	6-е классы	Бофанова Ю.И.
<b>7</b>	7 – е классы	Будникова А.Е.
<b>8</b>	8 – е классы	Бульгина М.В.
<b>9</b>	9 – е классы	Сизикова Ю.В.
<b>10</b>	10-е классы	Ткачева О.А.
<b>11</b>	11- е классы	Логачева Н.Ю.

**План мероприятий родительского контроля  
за организацией питания обучающихся  
в МОУ «СОШ №2 с УИОП» города Валуйки  
на 2022-2023 учебный год**

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственные
1	Распределение обязанностей членов родительского контроля по питанию. Рассмотрение плана работы членов родительского контроля по питанию. Утверждение графика контроля.	сентябрь	Заместитель директора (ответственный за организацию питания), члены родительского контроля
2	Контроль за предоставлением питания обучающимся	Сентябрь, март	Члены родительского контроля
3	Организация и контроль за питанием обучающихся (соблюдение графиков питания, дежурства педагогических работников, культурой обслуживания)	1 раз в месяц	Члены родительского контроля
4	Контроль за выполнением натуральных норм и денежных норм расходов питания, охвата горячим питанием	1 раз в месяц	Члены родительского контроля
5	Контроль за проведением анкетирования обучающихся, привитием гигиенических навыков питания, культурой приема пищи, разъяснительной работы с обучающимися и их законными представителями о необходимости полноценного горячего питания	1 раз в полугодие	Члены родительского контроля
6	Контроль за эстетическим оформлением обеденного зала, объекта питания	В течение года	Члены родительского контроля
7	Контроль за наличием необходимого инвентаря, посуды, моющих и дезинфицирующих средств, санитарной одежды и одноразовых перчаток.	1 раз в квартал	Члены родительского контроля
8	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований	Согласно графику	Члены родительского контроля
9	Анкетирование обучающихся, анализ информации отзывов и предложений обучающихся о качестве питания в учреждении.	1 раз в полугодие	Классные руководители, воспитатели
10	Обновление информационных стендов по вопросам организации питания	1 раз в четверть	Зам. дир. по ВР
11	Проведение работы по привитию обучающимся гигиенических навыков питания, сортировка стола, культуре приема пищи, навыков здорового образа жизни	В течение года	Классные руководители, воспитатели
	Проведение инструктивных совещаний с классными руководителями/воспитателями по организации питания обучающихся.	В течение года	Заместитель директора (ответственный за организацию)

			питания)
12	Размещение информации об организации питания на сайте образовательной организации	В течение года	Заместитель директора (ответственный за организацию питания)