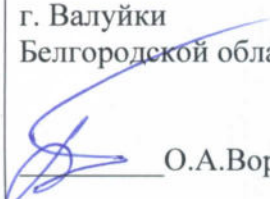



Согласовано	Согласовано	Принято	Утверждаю
<p>Председатель первичной профсоюзной организации МОУ «СОШ №2 с УИОП» г. Валуйки Белгородской области</p>  <p align="right">О.А.Воронова</p>	<p>На заседании Управляющего совета МОУ «СОШ №2 с УИОП» г. Валуйки Белгородской области</p> <p align="right">Протокол № <u>5</u> от <u>28.12</u> 2020 г.</p>	<p>Общим собранием трудового коллектива МОУ «СОШ №2 с УИОП» г. Валуйки Белгородской области</p> <p align="right">Протокол № <u>3</u> от <u>18.12</u> 2020 г.</p>	<p>Директор МОУ «СОШ №2 с УИОП» г. Валуйки Белгородской области</p>  <p align="right">А.И.Жуков</p> <p align="right">Приказ № <u>1</u> от <u>28.12</u> 2020 г.</p>

**Положение о распределении стимулирующей части
фонда оплаты труда работников
муниципального образовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №2 с углубленным изучением отдельных
предметов» г. Валуйки Белгородской области**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3» г. Валуйки Белгородской области (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 года №273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Белгородской области от 24.12.2007 г. №291-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Белгородской области от 30 ноября 2006г. №236-пп», постановлением Правительства Белгородской области от 30 сентября 2019 года №421-ПП «Об утверждении Методики формирования системы оплаты труда и стимулирования работников государственных образовательных организаций Белгородской области и муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования», в целях усиления материальной заинтересованности работников муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3» г. Валуйки Белгородской области (далее - МОУ).

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок распределения стимулирующего фонда оплаты труда всех категорий работников МОУ, определяет перечень показателей результативности профессиональной деятельности (критерии) по распределению стимулирующего фонда оплаты труда.

1.3. Стимулирующие выплаты всем категориям работников (административно-управленческий, педагогический, учебно-вспомогательный и младший обслуживающий персонал) устанавливаются в пределах средств стимулирующей части фонда оплаты труда.

1.4. Положение принимается на общем собрании работников, согласовывается с профсоюзным комитетом, управляющим советом, утверждается приказом по МОУ.

1.5. Положение распространяется на все категории работников МОУ.

2. Порядок распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников МОУ.

2.1 Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда работников МОУ, осуществляется Управляющим советом два раза в год по итогам учебных полугодий (на 1 сентября и 1 января). Выплаты стимулирующего характера работникам МОУ устанавливаются

2.3 Управляющий совет принимает решение о размере стимулирующих выплат работникам МОУ на основании сводной ведомости. Решение Совета оформляется протоколом.

2.4 Размер стимулирующих выплат работникам МОУ рассчитывается путем умножения итогового количества баллов на стоимость одного балла.

2.5 На основании протокола Управляющего совета директор МОУ издает приказ о размере стимулирующих выплат работникам МОУ с обязательным ознакомлением работника под роспись.

2.6 Стимулирующие выплаты работникам МОУ, устанавливаются два раза в год по следующим отчетным периодам: с 1 января по 31 августа и с 1 сентября по 31 декабря.

2.7. Система стимулирующих выплат всех категорий работников МОУ (основных, внутренних и внешних совместителей) осуществляется в пределах стимулирующей части фонда оплаты труда и включает в себя гарантированные и поощрительные выплаты по результатам оценки профессиональной деятельности работников МОУ.

2.8. Гарантированные стимулирующие выплаты за наличие государственных и отраслевых наград устанавливаются в фиксированном денежном выражении:

- за звание «Заслуженный учитель» - 3000 рублей;

- за отраслевые награды «Отличник народного просвещения» и «Почетный работник общего образования РФ» - 500 рублей.

В случае если работник одновременно имеет несколько наград из вышеперечисленных, доплата производится по наибольшему размеру соответствующих доплат. Размер указанных стимулирующих доплат в МОУ не может превышать 50% от стимулирующей части фонда оплаты труда.

2.9. Основанием для установления стимулирующих выплат являются критерии результативности профессиональной деятельности.

2.10. Для вновь принятых работников, работников вышедших из отпуска по уходу за ребенком, а также работников перешедших с одной должности на другую (в разных категориях персонала) стимулирующая часть по результатам труда может быть определена по итогам работы за отработанный месяц, но при наличии нераспределенного стимулирующего фонда оплаты труда.

2.11. При переходе с одной должности на другую (в одной категории персонала) баллы сохраняются при письменном заявлении работника МОУ.

2.12. В целях обеспечения государственно-общественного характера управления создается Рабочая группа по проверке достоверности предоставляемых сведений для назначения стимулирующих выплат работникам МОУ (далее – Рабочая группа).

3. Организация деятельности Рабочей группы по проверке достоверности предоставляемых сведений для назначения стимулирующих выплат работникам МОУ

3.1. Состав Рабочей группы в количестве не менее 5 человек утверждается приказом директора МОУ. В состав Рабочей группы могут входить член Управляющего совета, председатель первичной профсоюзной организации. Председателем Рабочей группы является член Управляющего совета.

3.2. Работники обязаны представить председателю Рабочей группы оценочные листы и подтверждающие документы к ним, заполненные в соответствии с критериями (пункт 4) результативности профессиональной деятельности не позднее 15 августа и 15 декабря текущего года.

3.3. Члены Рабочей группы в течение десяти дней осуществляют анализ представленных оценочных листов, для назначения стимулирующих выплат. В случае установления Рабочей группой существенных нарушений (искажение или недостоверная информация) представленные результаты возвращаются работнику для исправления и доработки в 3-х дневный срок.

3.4. Рабочая группа обязана ознакомить, а работники, в свою очередь, ознакомиться с итоговым оценочным листом. С момента ознакомления с итоговым оценочным листом в течение одного дня работники вправе подать обоснованное письменное заявление, на имя директора МОУ, о несогласии с оценкой результативности профессиональной деятельности. Основанием для подачи такого заявления может быть только факт (факты) нарушения установленных настоящим Положением норм и технические ошибки, допущенные при работе с аналитическими материалами.

3.5. Ответ о результатах по рассмотрению заявления предоставляется работнику в течение 3-х дней.

3.6. После проверки оценочных листов члены Рабочей группы расписываются в них. На основании оценочных листов, с ознакомлением работников, оформляется сводная ведомость и подписывается всеми членами Рабочей группы, которая передается в Управляющий совет. На основании сводной ведомости Управляющий совет на своем заседании принимает решение о размере стимулирующих выплат работникам МОУ большинством голосов открытым голосованием при условии присутствия на заседании не менее 2/3 членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Управляющего совета.

3.7. Работники, не предоставившие в срок, указанный в п. 3.2. настоящего Положения пакет документов, подтверждающих результаты профессиональной деятельности по установленным критериям, не будут учитываться при распределении стимулирующей части фонда оплаты труда.

4. Критерии оценки результативности профессиональной деятельности работников

4.1. Критерии оценки результативности профессиональной деятельности работников и количество баллов по каждому критерию устанавливаются общеобразовательным учреждением самостоятельно на основе примерных и отражаются в настоящем положении. Перечень критериев может быть дополнен по предложению Управляющего совета, педагогического совета общеобразовательного учреждения, первичной профсоюзной организации не чаще одного раза в год. Соотношение показателей: 70% - региональный уровень, 30% - муниципальный и школьный уровни.

Критерии оценки результативности профессиональной деятельности заместителей руководителя

№ п/п	Критерии	Показатели критериев	Кол-во баллов по каждому показателю критериев
1.	Качество результатов обучения	Позитивная динамика качества знаний учащихся (по итогам учебных четвертей, полугодия) по курируемым предметам	На 2% - 5б. На 1% - 2б. Не улучшилось - 0 б. При отрицательной динамике - снятие баллов
		Единый государственный экзамен (обязательные экзамены и экзамены по выбору, % выбравших экзамен не менее 25)	Успеваемость учащихся по предмету: 100% - 5б. 95% - 99% - 3б. 91% - 94% - 1б. 90 и ниже - 0б.
		Государственная (итоговая) аттестация в 9 классах (обязательные экзамены и экзамены по выбору, % выбравших экзамен не менее 25)	Успеваемость учащихся по предмету: 100% - 5 б. 95% - 99% - 3б. 90% - 94% - 1б. 90% и ниже - 0б.
		Независимые региональные, муниципальные и школьные срезовые контрольные работы, тестирование, ВПР и др.	Успеваемость учащихся по предмету: 100%- 5б. 95 % - 99% - 3б. 91% - 94%- 1б. 90% и ниже - 0б.
		Результативность участия коллектива и учащихся школы в олимпиадах, конкурсах, смотрах и т.д.	При наличии призовых мест: 10б.- всероссийский уровень; 5б. - региональный уровень; 3б. - муниципальный

		Участие в инновационной деятельности	уровень 5б. – региональный уровень; 3б. – муниципальный уровень
2.	Сформированность информационно-технологической компетенции обучающихся	Результативность участия школьников в конкурсах, проектах, смотрах и т.д., предполагающих создание мультимедийных продуктов	При наличии призовых мест: 10б. – всероссийский уровень; 5б. – региональный уровень; 3б. – муниципальный уровень
3.	Профессиональные достижения	Участие в мероприятиях (конференции, семинары, мастер-классы и т.д.)	10б. – региональный уровень; 5б. – муниципальный уровень
		Участие в профессиональных конкурсах	Очные: 20б. – всероссийский уровень, 15б. – региональный уровень, 10б. – муниципальный уровень
		Наличие публикаций (сборники, статьи), разработки уроков	5б. – всероссийский и региональный уровень,
4.	Уровень социализации обучающихся	Охват обучающихся профессиональной подготовкой	90% и выше – 3 б. 75% -89% - 2 б.
		Наличие индивидуальных образовательных траекторий учащихся, ориентированных на получение профессионального образования (доля старшеклассников, обучающихся по ИУП)	90% и выше – 3б. 75% - 89 % - 2б.
		Доля старшеклассников, обучающихся по программам профильного обучения	90% и выше – 3б. 75% -89% - 2б.
		Стабильность или положительная динамика в сторону увеличения количества учащихся, посещающих кружки, секции, клубы, творческие объединения и т.д.	до 5 б.
5.	Учебные кабинеты в рамках бережливого управление по системе «5С»	Качество содержания, оборудования и оформления кабинета	до 3 б.
6.	Доброжелательная школа	Участие в проектной деятельности	до 5 б.
		Работа в рамках «Школы полного дня»	2 б.
		Участие в формировании доброжелательного пространства (оформление внутреннего содержания коридоров, рекреаций, зон образовательной и двигательной активности)	до 5 б.
7.	Эффективность управленческой деятельности	Исполнительская дисциплина (качественное ведение документации, своевременное предоставление материалов, выполнение поручений и др.)	до 5 б.
		Эффективная организация внутришкольного контроля деятельности педагогических работников.	до 5 б.

	(количество посещенных мероприятий согласно Положения о ВШК)	
	Уровень охвата обучающихся дополнительным образованием	до 5 б.
	Ведение баз данных, наполнение сайтов	до 5 б.

Критерии оценки результативности профессиональной деятельности учителей

№ п/п	Критерии	Показатели критериев	Кол-во баллов по каждому показателю критериев
1.	Сформированность предметных компетенций обучающихся	Качество знаний при 100% успеваемости: - по начальным классам	61 – 100% - 3 б. 56 – 60% - 2 б. 51 – 55% - 1 б.
		Качество знаний при 100% успеваемости: - русский язык, математика, физика, химия, иностранный язык	61 – 100% - 3 б. 56 – 60% - 2 б. 51 – 55% - 1 б.
		Качество знаний при 100% успеваемости: - литература, история, информатика, биология, география, обществознание, экономика, право	71 – 100% - 3 б. 65 – 70% - 2 б. 60 – 64% - 1 б.
		Качество знаний при 100% успеваемости: - ОБЖ, музыка, ИЗО, технология, физкультура, ОПК, ОДНКР, МХК	85 – 100% - 3 б. 75 – 84% - 2 б. 65 – 74% - 1 б.
		Единый государственный экзамен (обязательные экзамены и экзамены по выбору, процент выбравших экзамен не менее 25)	Успеваемость учащихся по предмету: 100% - 4 б. 92 - 99% - 3 б. 84 - 91% - 2 б. 76 - 84% - 1 б. 75% и ниже – 0 б. Дополнительные баллы за качество знаний: выше среднеобластного – 3б.; на уровне среднеобластного -2 б. Примечание: баллы устанавливаются сроком на один учебный год
		Итоговое сочинение, итоговое собеседование	Успеваемость: 100% - 4 б. Ниже 100% - 0 б.
		Государственная (итоговая) аттестация в 9 классах (обязательные экзамены и экзамены по выбору, процент выбравших экзамен не менее 25)	Успеваемость учащихся по предмету: 100% - 4 б. 92 - 99% - 3 б. 84 - 91% - 2 б. 76 - 84% - 1 б. 75% и ниже – 0 б. Дополнительные баллы за качество знаний: 61 – 100% - 4 б. 56 – 60% - 3 б. 51 – 55% - 2 б. Примечание: баллы устанавливаются сроком на один учебный год
Наличие 100-балльников по ЕГЭ или максимальный балл по ГИА	10 б. на год		

		Независимые муниципальные работы, тестирования, ВПР и т.п.	Успеваемость учащихся по предмету: 100% - 4 б. 92 - 99% - 3 б. 84 - 91% - 2 б. 76 - 84% - 1 б. 75% и ниже - 0 б. Дополнительные баллы за качество знаний: 61 - 100% - 4 б. 56 - 60% - 3 б. 51 - 55% - 2 б. Примечание: баллы устанавливаются сроком на полугодие
		Адаптация учащихся 1-х классов по итогам 2 полугодия (учителя первых классов)	3 б. - высокий уровень 1 б. - средний уровень
		Качество знаний в профильных классах и классах с углубленным изучением предметов	71%-100% - 3 б. 60%-70% - 2 б. 50%-60% - 1 б.
		Победители и призеры предметных олимпиад, творческих и интеллектуальных конкурсов и научно-практических конференций муниципального, регионального, федерального и международного уровней	10 б. - международный и всероссийский уровень; 5 б. - региональный уровень; 2 б. - муниципальный уровень Примечание: баллы по предметным олимпиадам устанавливаются сроком на год; по конкурсам и конференциям - на полугодие.
		Победители и призеры в исследовательской и проектной деятельности	10 б. - международный и всероссийский уровень; 6 б. - региональный уровень; 3 б. - муниципальный уровень Примечание: баллы устанавливаются сроком на полугодие
2.	Уровень внеклассной деятельности учителя по предмету	Мероприятия, проводимые в рамках предметной недели	2 б. за качественное участие
3.	Профессиональные достижения	Очное участие в профессиональных конкурсах по предмету. Победители и призеры.	20 б. - всероссийский уровень, 15 б. - региональный уровень, 10 б. - муниципальный уровень, 5 б. - школьный уровень Примечание: баллы

			устанавливаются сроком на год
		Результативное зафиксированное участие в семинарах, конференциях, РМО, творческих группах, член жюри олимпиад, конкурсов, проводимых управлением образования Валуйского городского округа, Департаментом образования Белгородской области, Министерством просвещения РФ.	7 б. – всероссийский уровень, 5 б. – региональный уровень, 3 б. – муниципальный уровень, Примечание: баллы устанавливаются сроком на полугодие
		Открытые уроки, мастер-классы, гранты, конкурсы, проводимые в рамках мероприятий управления образования Валуйского городского округа, Департамента образования Белгородской области, Министерством просвещения РФ.	15 б. – всероссийский уровень, 10 б. – региональный уровень, 5 б. – муниципальный уровень, Примечание: баллы устанавливаются сроком на полугодие
		Результативное участие в выставках, смотрах-конкурсах	10 б. – всероссийский уровень, 5 б. – региональный уровень, 2 б. – муниципальный уровень, Примечание: баллы устанавливаются сроком на полугодие
		Наличие публикаций методических материалов из опыта работы (разработок, статей) в сборниках, допущенных редакционным советом	5 б. – всероссийский и региональный уровень Примечание: баллы устанавливаются сроком на год
		Наличие личного сайта учителя, обновляемого систематически	3 б.
		Руководство школьным МО, наставничество	до 3 б.
		Наличие обобщенного педагогического опыта	10 б. – региональный уровень, 5 б. – муниципальный уровень, 2 б. – школьный уровень
		Сопровождение практики студентов	2 б.
		Ранний прием обучающихся (подготовка к школе в течение года)	3 б.
		Грамоты, благодарности, поощрения педагога за профессиональные достижения	10 б. – региональный уровень, 5 б. – муниципальный уровень, 2 б. – школьный уровень
4.	Общественная активность	Сдача норм ГТО (в течение года)	3 б.
		Член добровольной пожарной дружины	3 б.
		Член добровольной народной дружины	3 б.
		Участие в спортивных конкурсах,	3 б.

		конкурсах художественной самодельности	
		Секретарь педсовета, управляющего совета, совещания при директоре, общешкольного родительского собрания	3 б.
		Оформление документации школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	1 б.
		Ведение документации школьного опытного участка	3 б.
		Руководство школьным музеем. Ведение документация, оформление экспозиции	3 б.
		Руководство кадетским, юнармейским классом (отрядом). Участие в мероприятиях различного уровня.	до 3 б.
		Организация работы по ГО	3 б.
		Руководство школьным оздоровительным или трудовым лагерем	3 б.
		Ведение школьного сайта, страниц школы в соцсетях, баз и банков данных	до 5 б.
		Ежедневный подвоз обучающихся, оформление документации по подвозу	3 б.
		Ведение документации по питанию (сводная по школе)	3 б.
		Председатель ППО	до 5 б.
		Благоустройство закреплённой территории	до 5 б.
5.	Доброжелательная школа	Участие в проектной деятельности	до 5 б.
		Работа в рамках «Школы полного дня»	2 б.
		Участие в формировании доброжелательного пространства (оформление внутреннего содержания коридоров, рекреаций, зон образовательной и двигательной активности)	до 5 б.
6.	Оформление школьной документации, исполнительская дисциплина	Качество оформления школьной документации, сдача отчетов в установленные сроки	до 3б.
7.	Учебные кабинеты в рамках бережливого вправления в системе «5С»	Качество содержания, оборудования и оформления кабинета. Работа по систематическому обновлению.	до 5б.

Критерии оценки результативности профессиональной деятельности учителей физической культуры

№ п/п	Критерии	Показатели критериев	Кол-во баллов по каждому показателю критериев
1.	Сформированность предметных компетенций	Позитивная динамика качества знаний при 100% успеваемости (четверть, полугодие)	на 12%-4 б. на 8% -3 б. на 4%-2 б.
		Качество знаний при 100% успеваемости	85 – 100% - 3 б. 75 – 84% - 2 б. 65 – 74% - 1 б.
		Сдача норм ГТО обучающимися	95% учащихся и более – 2б. 70-94% - 1б. Примечание: баллы устанавливаются сроком на год
		Выполнение учащимися контрольных нормативов по уровню физической подготовки (по результатам полугодия – справка)	свыше 90% учащихся – 3б. от 75 до 89% - 2 б.
		Победители и призеры предметных олимпиад, спортивных соревнований, конкурсов, состязаний муниципального, регионального, федерального и международного уровней	10 б. – международный и всероссийский уровень; 5 б. – региональный уровень; 2 б. – муниципальный уровень Примечание: баллы по предметным олимпиадам устанавливаются сроком на год; по конкурсам и конференциям - на полугодие.
2.	Уровень внеклассной деятельности по предмету	Предметные недели (открытые мероприятия в рамках предметной недели), проведение Дней здоровья (приказ по школе)	2б. за участие
		Увеличение количества учащихся (%), принимающих участие в мероприятиях спортивной и оздоровительной направленности, в кружках и секциях спортивной направленности	3б.- муниципальный уровень 2б. – школьный уровень
3.	Профессиональные достижения	Очное участие в профессиональных конкурсах по предмету. Победители и призеры.	20 б. – всероссийский уровень, 15 б. – региональный уровень, 10 б. – муниципальный уровень, 5 б. – школьный уровень Примечание: баллы по устанавливаются сроком на год

		Результативное зафиксированное участие в семинарах, конференциях, РМО, творческих группах, член жюри олимпиад, конкурсов, проводимых управлением образования Валуйского городского округа, Департаментом образования Белгородской области, Министерством просвещения РФ.	7 б. – всероссийский уровень, 5 б. – региональный уровень, 3 б. – муниципальный уровень, 2 б. – школьный уровень Примечание: баллы по устанавливаются сроком на полугодие
		Открытые уроки, мастер-классы, гранты, конкурсы, проводимые в рамках мероприятий управления образования Валуйского городского округа, Департамента образования Белгородской области, Министерством просвещения РФ.	15 б. – всероссийский уровень, 10 б. – региональный уровень, 5 б. – муниципальный уровень, 2 б. – школьный уровень Примечание: баллы по устанавливаются сроком на полугодие
		Результативное участие в выставках, смотрах-конкурсах	10 б. – всероссийский уровень, 5 б. – региональный уровень, 3 б. – муниципальный уровень, Примечание: баллы по устанавливаются сроком на полугодие
		Наличие публикаций методических материалов из опыта работы (разработок, статей) в сборниках, допущенных редакционным советом	5 б. – всероссийский и региональный уровень Примечание: баллы устанавливаются сроком на год
		Наличие личного сайта учителя, обновляемого систематически	3 б.
		Руководство школьным МО, наставничество	до 5 б.
		Наличие обобщенного педагогического опыта	10 б. – региональный уровень, 5 б. – муниципальный уровень, 2 б. – школьный уровень
		Сопровождение практики студентов	2 б.
		Грамоты, благодарности, поощрения педагога за профессиональные достижения	10 б. – региональный уровень, 5 б. – муниципальный уровень, 2 б. – школьный уровень
4.	Общественная активность	Сдача норм ГТО (в течение года)	3 б.
		Член добровольной пожарной дружины	3 б.
		Член добровольной народной дружины	3 б.
		Участие в спортивных конкурсах, конкурсах художественной	3 б.

		самостоятельности	
		Секретарь педсовета, управляющего совета, совещания при директоре, общешкольного родительского собрания	3 б.
		Оформление документации школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	1 б.
		Руководство кадетским, юнармейским классом (отрядом)	до 3 б.
		Организация работы по ГО	3 б.
		Руководство школьным оздоровительным или трудовым лагерем	3 б.
		Ведение базы данных ГТО	5 б.
		Ежедневный подвоз обучающихся, оформление документации по подвозу	3 б.
		Ведение документации по питанию (сводная по школе)	3 б.
		Председатель ППО	до 5 б.
		Благоустройство закрепленной территории	5 б.
5.	Доброжелательная школа	Участие в проектном управлении	до 5б.
		Работа в рамках «Школы полного дня»	2 б.
		Участие в формировании доброжелательного пространства (оформление внутреннего содержания коридоров, рекреаций, зон образовательной и двигательной активности)	до 5б.
6.	Оформление школьной документации, исполнительская дисциплина	Качество оформления школьной документации, сдача отчетов в установленные сроки	до 3б.
7.	Учебные кабинеты в рамках бережливого управления в системе «5С»	Качество содержания, оборудования и оформления кабинета. Работа по систематическому обновлению.	До 5б.

Критерии оценки результативности профессиональной деятельности преподавателя-организатора ОБЖ

№ п/п	Критерии	Показатели критериев	Кол-во баллов по каждому показателю критериев
1.	Сформированность предметных компетенций	Позитивная динамика качества знаний при 100% успеваемости (четверть, полугодие)	на 12%-4 б. на 8% -3 б. на 4%-2 б.
		Качество знаний при 100% успеваемости	85 – 100% - 3 б. 75 – 84% - 2 б. 65 – 74% - 1 б.
		Победители и призеры предметных олимпиад, творческих и интеллектуальных конкурсов и научно-практических конференций муниципального, регионального, федерального и международного уровней	10 б. – международный и всероссийский уровень; 5 б. – региональный уровень; 2 б. – муниципальный уровень Примечание: баллы по предметным олимпиадам устанавливаются сроком на год; по конкурсам и конференциям - на полугодие.
2.	Уровень внеклассной деятельности по предмету	Предметные недели (открытые мероприятия в рамках предметной недели)	2б. за участие
		Своевременная постановка на учет учащихся допризывного возраста	2 б.
		Проведение мероприятий военно-патриотического характера	2 б.
		Организация участия учащихся 10 классов в военных сборах	3 б.
		Подготовка документации для военного комиссариата	2 б.
3.	Профессиональные достижения	Очное участие в профессиональных конкурсах по предмету. Победители и призеры.	20 б. – всероссийский уровень, 15 б. – региональный уровень, 10 б. – муниципальный уровень, 5 б. – школьный уровень Примечание: баллы по устанавливаются сроком на год
		Результативное зафиксированное участие в семинарах, конференциях, РМО, творческих группах, член жюри олимпиад, конкурсов, проводимых управлением образования Валуйского городского округа, Департаментом образования Белгородской области, Министерством просвещения РФ.	7 б. – всероссийский уровень, 5 б. – региональный уровень, 3 б. – муниципальный уровень, 2 б. – школьный уровень Примечание: баллы по устанавливаются

			сроком на полугодие
		Открытые уроки, мастер-классы, гранты, конкурсы, проводимые в рамках мероприятий управления образования Валуйского городского округа, Департамента образования Белгородской области, Министерством просвещения РФ.	15 б. – всероссийский уровень, 10 б. – региональный уровень, 5 б. – муниципальный уровень, 2 б. – школьный уровень Примечание: баллы по устанавливаются сроком на полугодие
		Результативное участие в выставках, смотрах-конкурсах	10 б. – всероссийский уровень, 5 б. – региональный уровень, 3 б. – муниципальный уровень, Примечание: баллы по устанавливаются сроком на полугодие
		Наличие публикаций методических материалов из опыта работы (разработок, статей) в сборниках, допущенных редакционным советом	5 б. – всероссийский и региональный уровень Примечание: баллы устанавливаются сроком на год
		Наличие личного сайта учителя, обновляемого систематически	3 б.
		Руководство школьным МО, наставничество	до 5 б.
		Наличие обобщенного педагогического опыта	10 б. – региональный уровень, 5 б. – муниципальный уровень, 2 б. – школьный уровень
		Сопровождение практики студентов	2 б.
		Грамоты, благодарности, поощрения педагога за профессиональные достижения	10 б. – региональный уровень, 5 б. – муниципальный уровень, 2 б. – школьный уровень
4.	Общественная активность	Сдача норм ГТО (в течение года)	3 б.
		Член добровольной пожарной дружины	3 б.
		Член добровольной народной дружины	3 б.
		Участие в спортивных конкурсах, конкурсах художественной самодеятельности	3 б.
		Секретарь педсовета, управляющего совета, совещания при директоре, общешкольного родительского собрания	3 б.
		Оформление документации школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	1 б.
		Руководство кадетским, юнармейским классом (отрядом)	до 3 б.

		Организация работы по ГО	3 б.
		Руководство школьным оздоровительным или трудовым лагерем	3б.
		Ежедневный подвоз обучающихся, оформление документации по подвозу	3 б.
		Ведение документации по питанию (сводная по школе)	3 б.
		Председатель ППО	до 5 б.
		Благоустройство закрепленной территории	до 5 б.
5.	Доброжелательная школа	Участие в проектном управлении	до 5б.
		Работа в рамках «Школы полного дня»	2 б.
		Участие в формировании доброжелательного пространства (оформление внутреннего содержания коридоров, рекреаций, зон образовательной и двигательной активности)	до 5б.
6.	Оформление школьной документации, исполнительская дисциплина	Качество оформления школьной документации, сдача отчетов в установленные сроки	до 3б.
7.	Учебные кабинеты в рамках бережливого вправления в системе «5С»	Качество содержания, оборудования и оформления кабинета. Работа по систематическому обновлению.	до 5б.

Критерии оценки результативности профессиональной деятельности учителя-логопеда, дефектолога

№ п/п	Критерии	Показатели критериев	Кол-во баллов по каждому показателю критериев
1.	Профессиональные достижения	Очное участие в профессиональных конкурсах. Победители и призеры.	20 б. – всероссийский уровень, 15 б. – региональный уровень, 10 б. – муниципальный уровень, 5 б. – школьный уровень Примечание: баллы по устанавливаются сроком на год
		Результативное зафиксированное участие в семинарах, конференциях, РМО, творческих группах, член жюри олимпиад, конкурсов, проводимых управлением образования Валуйского городского округа, Департаментом образования Белгородской области, Министерством просвещения РФ.	7 б. – всероссийский уровень, 5 б. – региональный уровень, 3 б. – муниципальный уровень, 2 б. – школьный уровень Примечание: баллы по устанавливаются сроком на полугодие
		Открытые уроки, мастер-классы, гранты, конкурсы, проводимые в рамках мероприятий управления образования Валуйского городского округа, Департамента образования Белгородской области, Министерством просвещения РФ.	15 б. – всероссийский уровень, 10 б. – региональный уровень, 5 б. – муниципальный уровень, 2 б. – школьный уровень Примечание: баллы по устанавливаются сроком на полугодие
		Результативное участие в выставках, смотрах-конкурсах	10 б. – всероссийский уровень, 5 б. – региональный уровень, 3 б. – муниципальный уровень, Примечание: баллы по устанавливаются сроком на полугодие
		Наличие публикаций методических материалов из опыта работы (разработок, статей) в сборниках, допущенных редакционным советом	5 б. – всероссийский и региональный уровень Примечание: баллы устанавливаются сроком на год
		Наличие личного сайта, обновляемого систематически	3 б.
		Положительная динамика речевого развития обучающихся (за год)	60% -5б. 50% -4 б. 40% -3б.

		Руководство школьным МО, наставничество	до 5 б.
		Наличие обобщенного педагогического опыта	10 б. – региональный уровень, 5 б. – муниципальный уровень, 2 б. – школьный уровень
		Сопровождение практики студентов	2 б.
		Грамоты, благодарности, поощрения педагога за профессиональные достижения	10 б. – региональный уровень, 5 б. – муниципальный уровень, 2 б. – школьный уровень
2.	Общественная активность	Сдача норм ГТО (в течение года)	3 б.
		Член добровольной пожарной дружины	3 б.
		Член добровольной народной дружины	3 б.
		Участие в спортивных конкурсах, конкурсах художественной самодеятельности	3 б.
		Секретарь педсовета, управляющего совета, совещания при директоре, общешкольного родительского собрания	3 б.
		Руководство школьным оздоровительным или трудовым лагерем	3б.
		Ежедневный подвоз обучающихся, оформление документации по подвозу	3 б.
		Ведение документации по питанию (сводная по школе)	3 б.
		Председатель ППО	до 5 б.
		Благоустройство закрепленной территории	до 5 б.
		3.	Доброжелательная школа
Работа в рамках «Школы полного дня»	2 б.		
Участие в формировании доброжелательного пространства (оформление внутреннего содержания коридоров, рекреаций, зон образовательной и двигательной активности)	до 5б.		
4.	Оформление школьной документации, исполнительская дисциплина	Качество оформления школьной документации, сдача отчетов в установленные сроки	до 3б.
		Оформление протоколов школьного ПМПк	2 б.
		Оформление документации для ЦМПк	3 б.
5.	Учебные кабинеты в рамках бережливого управления в системе «5С»	Качество содержания, оборудования и оформления кабинета. Работа по систематическому обновлению.	До 5б.

Критерии оценки результативности профессиональной деятельности социального педагога

№ п/п	Критерии	Показатели критериев	Кол-во баллов по каждому показателю критериев
1.	Профессиональные достижения	Очное участие в профессиональных конкурсах. Победители и призеры.	20 б. – всероссийский уровень, 15 б. – региональный уровень, 10 б. – муниципальный уровень, 5 б. – школьный уровень Примечание: баллы по устанавливаются сроком на год
		Результативное зафиксированное участие в семинарах, конференциях, РМО, творческих группах, член жюри олимпиад, конкурсов, проводимых управлением образования Валуйского городского округа, Департаментом образования Белгородской области, Министерством просвещения РФ.	7 б. – всероссийский уровень, 5 б. – региональный уровень, 3 б. – муниципальный уровень, 2 б. – школьный уровень Примечание: баллы по устанавливаются сроком на полугодие
		Открытые уроки, мастер-классы, гранты, конкурсы, проводимые в рамках мероприятий управления образования Валуйского городского округа, Департамента образования Белгородской области, Министерством просвещения РФ.	15 б. – всероссийский уровень, 10 б. – региональный уровень, 5 б. – муниципальный уровень, 2 б. – школьный уровень Примечание: баллы по устанавливаются сроком на полугодие
		Результативное участие в выставках, смотрах-конкурсах	10 б. – всероссийский уровень, 5 б. – региональный уровень, 3 б. – муниципальный уровень, Примечание: баллы по устанавливаются сроком на полугодие
		Наличие публикаций методических материалов из опыта работы (разработок, статей) в сборниках, допущенных редакционным советом	5 б. – всероссийский и региональный уровень Примечание: баллы устанавливаются сроком на год
		Наличие личного сайта, обновляемого систематически	3 б.
		Отсутствие детей, состоящих на профилактическом учете в ОМВД, КДН	До 5 б.
		Взаимодействие с родителями: увеличение количества семей, охваченных работой социальным педагогом, в сравнении с	3 б. - на 20-40 % 4 б. - на 40-60 % 5 б. - на 60-80 %

		предыдущим периодом	
		Руководство школьным МО, наставничество	до 5 б.
		Наличие обобщенного педагогического опыта	10 б. – региональный уровень, 5 б. – муниципальный уровень, 2 б. – школьный уровень
		Сопровождение практики студентов	3 б.
		Грамоты, благодарности, поощрения педагога за профессиональные достижения	10 б. – региональный уровень, 5 б. – муниципальный уровень, 2 б. – школьный уровень
		Участие в рейдах по посещению социально-неблагополучных семей	3б.
2.	Общественная активность	Сдача норм ГТО (в течение года)	3 б.
		Член добровольной пожарной дружины	3 б.
		Член добровольной народной дружины	3 б.
		Участие в спортивных конкурсах, конкурсах художественной самодеятельности	3 б.
		Секретарь педсовета, управляющего совета, совещания при директоре, общешкольного родительского собрания	3 б.
		Руководство школьным оздоровительным или трудовым лагерем	3б.
		Ежедневный подвоз обучающихся, оформление документации по подвозу	3 б.
		Ведение документации по питанию (сводная по школе)	3 б.
		Председатель ППО	до 5 б.
		Благоустройство закрепленной территории	до 5 б.
		3.	Доброжелательная школа
Работа в рамках «Школы полного дня»	2 б.		
Участие в формировании доброжелательного пространства (оформление внутреннего содержания коридоров, рекреаций, зон образовательной и двигательной активности)	до 5 б.		
4.	Оформление школьной документации, исполнительская дисциплина	Качество оформления школьной документации, сдача отчетов в установленные сроки	до 3б.
		Своевременное и качественное ведение банка данных на детей и родителей, охваченных различными видами контроля	2 б.
		Своевременное и качественное ведение банка данных на детей до 18 лет, проживающих на территории микрорайона	2 б.
5.	Учебные кабинеты в рамках бережливого вправления в системе «5С»	Качество содержания, оборудования и оформления кабинета. Работа по систематическому обновлению.	До 5б.

Критерии оценки результативности профессиональной деятельности педагога-психолога

№ п/п	Критерии	Показатели критериев	Кол-во баллов по каждому показателю критериев
1.	Профессиональные достижения	Очное участие в профессиональных конкурсах. Победители и призеры.	20 б. – всероссийский уровень, 15 б. – региональный уровень, 10 б. – муниципальный уровень, 5 б. – школьный уровень Примечание: баллы по устанавливаются сроком на год
		Результативное зафиксированное участие в семинарах, конференциях, РМО, творческих группах, член жюри олимпиад, конкурсов, проводимых управлением образования Валуйского городского округа, Департаментом образования Белгородской области, Министерством просвещения РФ.	7 б. – всероссийский уровень, 5 б. – региональный уровень, 3 б. – муниципальный уровень, 2 б. – школьный уровень Примечание: баллы по устанавливаются сроком на полугодие
		Открытые уроки, мастер-классы, гранты, конкурсы, проводимые в рамках мероприятий управления образования Валуйского городского округа, Департамента образования Белгородской области, Министерством просвещения РФ.	15 б. – всероссийский уровень, 10 б. – региональный уровень, 5 б. – муниципальный уровень, 2 б. – школьный уровень Примечание: баллы по устанавливаются сроком на полугодие
		Результативное участие в выставках, смотрах-конкурсах	10 б. – всероссийский уровень, 5 б. – региональный уровень, 3 б. – муниципальный уровень, Примечание: баллы по устанавливаются сроком на полугодие
		Наличие публикаций методических материалов из опыта работы (разработок, статей) в сборниках, допущенных редакционным советом	5 б. – всероссийский и региональный уровень Примечание: баллы устанавливаются сроком на год
		Наличие личного сайта, обновляемого систематически	3 б.
		Руководство школьным МО, наставничество	до 5 б.
		Наличие обобщенного педагогического	10 б. – региональный уровень,

		опыта	5 б. – муниципальный уровень, 2 б. – школьный уровень
		Сопровождение практики студентов	2 б.
		Грамоты, благодарности, поощрения педагога за профессиональные достижения	10 б. – региональный уровень, 5 б. – муниципальный уровень, 2 б. – школьный уровень
		<u>Работа с учащимися</u> Оказание своевременной социально-психологической помощи и поддержки Консультирование по вопросам профилактики стрессовых состояний (адаптация)	Наличие положительной динамики – до 2 б. Высокая результативность – до 4 б.
		<u>Работа с родителями</u> Консультации по индивидуальному запросу Консультирование по проблемам межличностного взаимодействия	Наличие положительной динамики – до 2 б. Высокая результативность – до 4 б.
		<u>Работа с педагогами</u> Консультация педагогов по сопровождению и поддержке обучающихся Консультирование по разрешению конфликтных ситуаций	Наличие положительной динамики – до 2 б. Высокая результативность – до 4 б.
		Количество детей, получивших психологическую поддержку (учитывается внеплановая развивающая работа, развитие микромоторики и зрительно-моторной координации, эмоционально-волевой сферы и др.):	- от 21 - 24 чел. – 4б. - от 20 – 18 чел. - 3б. - от 14-17 чел. - 2б. - от 10-13 чел. -1б.
		Количество детей, получивших дополнительную индивидуальную психологическую помощь, с целью освоения учебной программы (учитывается развитие мышления, памяти, ликвидация пробела в знаниях, актуальных для возрастного периода развития):	от 10 чел. и более – 4б. - от 8-10 чел. –3б. - от 7-5 чел. – 2б. от 4-2 чел. – 1б.
		Качество проведения профориентационных занятий с обучающимися: количество проведенных занятий/ количество запланированных занятий	- 80-100 % - 3б - 59-79% - 2б - 38-58 % - 1б
		Участие в рейдах по посещению социально-неблагополучных семей	3б.
2.	Общественная активность	Сдача норм ГТО (в течение года)	3 б.
		Член добровольной пожарной дружины	3 б.
		Член добровольной народной дружины	3 б.
		Участие в спортивных конкурсах, конкурсах художественной самодеятельности	3 б.

		Секретарь педсовета, управляющего совета, совещания при директоре, общешкольного родительского собрания	3 б.
		Руководство школьным оздоровительным или трудовым лагерем	3б.
		Ежедневный подвоз обучающихся, оформление документации по подвозу	3 б.
		Ведение документации по питанию (сводная по школе)	3 б.
		Председатель ППО	до 5 б.
		Благоустройство закрепленной территории	до 5 б.
3.	Доброжелательная школа	Участие в проектном управлении	до 5б.
		Работа в рамках «Школы полного дня»	2 б.
		Участие в формировании доброжелательного пространства (оформление внутреннего содержания коридоров, рекреаций, зон образовательной и двигательной активности)	до 5б.
4.	Оформление школьной документации, исполнительская дисциплина	Качество оформления школьной документации, сдача отчетов в установленные сроки	3б. – без замечаний, 0б. – замечания есть
		Оформление протоколов школьного ПМПк	2 б.
		Оформление документации для ЦМПк	3 б.
5.	Учебные кабинеты в рамках бережливого управления в системе «5С»	Качество содержания, оборудования и оформления кабинета. Работа по систематическому обновлению.	До 5б.

Критерии оценки результативности профессиональной деятельности заведующего библиотекой

№ п/п	Критерии	Показатели критериев	Кол-во баллов по каждому показателю критериев
1.	Профессиональные достижения	Очное участие в профессиональных конкурсах. Победители и призеры.	20 б. – всероссийский уровень, 15 б. – региональный уровень, 10 б. – муниципальный уровень, 5 б. – школьный уровень Примечание: баллы по устанавливаются сроком на год
		Результативное зафиксированное участие в семинарах, конференциях, РМО, творческих группах, член жюри олимпиад, конкурсов, проводимых управлением образования Валуйского городского округа, Департаментом образования Белгородской области, Министерством просвещения РФ.	7 б. – всероссийский уровень, 5 б. – региональный уровень, 3 б. – муниципальный уровень, 2 б. – школьный уровень Примечание: баллы по устанавливаются сроком на полугодие
		Открытые уроки, мастер-классы, гранты, конкурсы, проводимые в рамках мероприятий управления образования Валуйского городского округа, Департамента образования Белгородской области, Министерством просвещения РФ.	15 б. – всероссийский уровень, 10 б. – региональный уровень, 5 б. – муниципальный уровень, 2 б. – школьный уровень Примечание: баллы по устанавливаются сроком на полугодие
		Результативное участие в выставках, смотрах-конкурсах	10 б. – всероссийский уровень, 5 б. – региональный уровень, 3 б. – муниципальный уровень, Примечание: баллы по устанавливаются сроком на полугодие
		Наличие публикаций методических материалов из опыта работы (разработок, статей) в сборниках, допущенных редакционным советом	5 б. – всероссийский и региональный уровень Примечание: баллы устанавливаются сроком на год
		Наличие личного сайта, обновляемого систематически	3 б.
		Сопровождение практики студентов	3 б.
		Грамоты, благодарности, поощрения за профессиональные достижения	10 б. – региональный уровень, 5 б. – муниципальный

			уровень, 2 б. – школьный уровень
		Своевременное формирование библиотечного фонда (периодические издания, учебники)	2б.
		Проведение мероприятий, направленных на формирование читательской активности	2б.
2.	Общественная активность	Сдача норм ГТО (в течение года)	5 б.
		Член добровольной пожарной дружины	5 б.
		Член добровольной народной дружины	5 б.
		Участие в спортивных конкурсах, конкурсах художественной самодеятельности	5 б.
		Секретарь педсовета, управляющего совета, совещания при директоре, общешкольного родительского собрания	3 б.
		Руководство школьным оздоровительным или трудовым лагерем	3б.
		Ежедневный подвоз обучающихся, оформление документации по подвозу	3 б.
		Ведение документации по питанию (сводная по школе)	3 б.
		Председатель ППО	до 5 б.
		3.	Доброжелательная школа
Работа в рамках «Школы полного дня»	2 б.		
Участие в формировании доброжелательного пространства (оформление внутреннего содержания коридоров, рекреаций, зон образовательной и двигательной активности)	До 5б.		
4.	Оформление школьной документации, исполнительская дисциплина	Качество оформления школьной документации, сдача отчетов в установленные сроки	3б. – без замечаний, 0б. – замечания есть
5.	Учебные кабинеты в рамках бережливого управления в системе «5С»	Качество содержания, оборудования и оформления кабинета. Работа по систематическому обновлению.	До 5б.

Критерии оценки результативности профессиональной деятельности старшего вожатого

№ п\п	Критерии	Показатели критериев	Кол-во баллов по каждому показателю критериев
1.	Профессиональные достижения	Очное участие в профессиональных конкурсах. Победители и призеры.	20 б. – всероссийский уровень, 15 б. – региональный уровень, 10 б. – муниципальный уровень, 5 б. – школьный уровень Примечание: баллы по устанавливаются сроком на год
		Результативное зафиксированное участие в семинарах, конференциях, РМО, творческих группах, член жюри олимпиад, конкурсов, проводимых управлением образования Валуйского городского округа, Департаментом образования Белгородской области, Министерством просвещения РФ.	7 б. – всероссийский уровень, 5 б. – региональный уровень, 3 б. – муниципальный уровень, 2 б. – школьный уровень Примечание: баллы по устанавливаются сроком на полугодие
		Открытые уроки, мастер-классы, гранты, конкурсы, проводимые в рамках мероприятий управления образования Валуйского городского округа, Департамента образования Белгородской области, Министерством просвещения РФ.	15 б. – всероссийский уровень, 10 б. – региональный уровень, 5 б. – муниципальный уровень, 2 б. – школьный уровень Примечание: баллы по устанавливаются сроком на полугодие
		Результативное участие в выставках, смотрах-конкурсах	10 б. – всероссийский уровень, 5 б. – региональный уровень, 3 б. – муниципальный уровень, Примечание: баллы по устанавливаются сроком на полугодие
		Наличие публикаций методических материалов из опыта работы (разработок, статей) в сборниках, допущенных редакционным советом	5 б. – всероссийский и региональный уровень Примечание: баллы устанавливаются сроком на год
		Наличие личного сайта, обновляемого систематически	3 б.
		Вовлечение детей в деятельность общественной организации, волонтерскую деятельность	До 5 б.

		Высокий уровень организации и проведения воспитательных мероприятий	До 5 б.
		Наличие обобщенного педагогического опыта	10 б. – региональный уровень, 5 б. – муниципальный уровень, 2 б. – школьный уровень
		Сопровождение практики студентов	2 б.
		Грамоты, благодарности, поощрения за профессиональные достижения	10 б. – региональный уровень, 5 б. – муниципальный уровень, 2 б. – школьный уровень
2.	Общественная активность	Сдача норм ГТО (в течение года)	3 б.
		Член добровольной пожарной дружины	3 б.
		Член добровольной народной дружины	3 б.
		Участие в спортивных конкурсах, конкурсах художественной самодеятельности	3 б.
		Секретарь педсовета, управляющего совета, совещания при директоре, общешкольного родительского собрания	3 б.
		Руководство школьным оздоровительным или трудовым лагерем	3б.
		Ежедневный подвоз обучающихся, оформление документации по подвозу	3 б.
		Ведение документации по питанию (сводная по школе)	3 б.
		Председатель ППО	до 5 б.
		Благоустройство закреплённой территории	до 5 б.
3.	Доброжелательная школа	Участие в проектном управлении	до 5б.
		Работа в рамках «Школы полного дня»	2 б.
		Участие в формировании доброжелательного пространства (оформление внутреннего содержания коридоров, рекреаций, зон образовательной и двигательной активности)	до 5б.
4.	Оформление школьной документации, исполнительская дисциплина	Качество оформления школьной документации, сдача отчетов в установленные сроки	до 3б.
5.	Учебные кабинеты в рамках бережливого вправления в системе «5С»	Качество содержания, оборудования и оформления кабинета. Работа по систематическому обновлению.	до 5б.

Критерии оценки результативности профессиональной деятельности педагога дополнительного образования

№ п/п	Критерии	Показатели критериев	Кол-во баллов по каждому показателю критериев
1.	Профессиональные достижения	Очное участие в профессиональных конкурсах. Победители и призеры.	20 б. – всероссийский уровень, 15 б. – региональный уровень, 10 б. – муниципальный уровень, 5 б. – школьный уровень Примечание: баллы по устанавливаются сроком на год
		Результативное зафиксированное участие в семинарах, конференциях, РМО, творческих группах, член жюри олимпиад, конкурсов, проводимых управлением образования Валуйского городского округа, Департаментом образования Белгородской области, Министерством просвещения РФ.	7 б. – всероссийский уровень, 5 б. – региональный уровень, 3 б. – муниципальный уровень, 2 б. – школьный уровень Примечание: баллы по устанавливаются сроком на полугодие
		Открытые уроки, мастер-классы, гранты, конкурсы, проводимые в рамках мероприятий управления образования Валуйского городского округа, Департамента образования Белгородской области, Министерством просвещения РФ.	15 б. – всероссийский уровень, 10 б. – региональный уровень, 5 б. – муниципальный уровень, 2 б. – школьный уровень Примечание: баллы по устанавливаются сроком на полугодие
		Результативное участие в выставках, смотрах-конкурсах	10 б. – всероссийский уровень, 5 б. – региональный уровень, 3 б. – муниципальный уровень, Примечание: баллы по устанавливаются сроком на полугодие
		Наличие публикаций методических материалов из опыта работы (разработок, статей) в сборниках, допущенных редакционным советом	5 б. – всероссийский и региональный уровень Примечание: баллы устанавливаются сроком на год
		Наличие личного сайта, обновляемого систематически	3 б.
		Наличие обобщенного педагогического опыта	10 б. – региональный уровень, 5 б. – муниципальный

			уровень, 2 б. – школьный уровень
		Сопровождение практики студентов	2 б.
		Грамоты, благодарности, поощрения за профессиональные достижения	10 б. – региональный уровень, 5 б. – муниципальный уровень, 2 б. – школьный уровень
2.	Общественная активность	Сдача норм ГТО (в течение года)	3 б.
		Член добровольной пожарной дружины	3 б.
		Член добровольной народной дружины	3 б.
		Участие в спортивных конкурсах, конкурсах художественной самодеятельности	3 б.
		Секретарь педсовета, управляющего совета, совещания при директоре, общешкольного родительского собрания	3 б.
		Руководство школьным оздоровительным или трудовым лагерем	3б.
		Ежедневный подвоз обучающихся, оформление документации по подвозу	3 б.
		Ведение документации по питанию (сводная по школе)	3 б.
		Председатель ППО	до 5 б.
		Благоустройство закреплённой территории	до 5 б.
		3.	Доброжелательная школа
Работа в «Школе полного дня»	2 б.		
Участие в формировании доброжелательного пространства (оформление внутреннего содержания коридоров, рекреаций, зон образовательной и двигательной активности)	до 5б.		
4.	Оформление школьной документации, исполнительская дисциплина	Качество оформления школьной документации, сдача отчетов в установленные сроки	до 3б.
5.	Учебные кабинеты в рамках бережливого вправления в системе «5С»	Качество содержания, оборудования и оформления кабинета. Работа по систематическому обновлению.	до 5б.

Критерии оценки результативности профессиональной деятельности тьютора

№ п/п	Критерии	Показатели критериев	Кол-во баллов по каждому показателю критериев
1.	Профессиональные достижения	Очное участие в профессиональных конкурсах. Победители и призеры.	20 б. – всероссийский уровень, 15 б. – региональный уровень, 10 б. – муниципальный уровень, 5 б. – школьный уровень Примечание: баллы по устанавливаются сроком на год
		Результативное зафиксированное участие в семинарах, конференциях, РМО, творческих группах, член жюри олимпиад, конкурсов, проводимых управлением образования Валуйского городского округа, Департаментом образования Белгородской области, Министерством просвещения РФ.	7 б. – всероссийский уровень, 5 б. – региональный уровень, 3 б. – муниципальный уровень, 2 б. – школьный уровень Примечание: баллы по устанавливаются сроком на полугодие
		Открытые уроки, мастер-классы, гранты, конкурсы, проводимые в рамках мероприятий управления образования Валуйского городского округа, Департамента образования Белгородской области, Министерством просвещения РФ.	15 б. – всероссийский уровень, 10 б. – региональный уровень, 5 б. – муниципальный уровень, 2 б. – школьный уровень Примечание: баллы по устанавливаются сроком на полугодие
		Результативное участие в выставках, смотрах-конкурсах	10 б. – всероссийский уровень, 5 б. – региональный уровень, 3 б. – муниципальный уровень, Примечание: баллы по устанавливаются сроком на полугодие
		Наличие публикаций методических материалов из опыта работы (разработок, статей) в сборниках, допущенных редакционным советом	5 б. – всероссийский и региональный уровень Примечание: баллы устанавливаются сроком на год
		Наличие личного сайта, обновляемого систематически	3 б.
		Наличие обобщенного педагогического опыта	10 б. – региональный уровень, 5 б. – муниципальный уровень,

			2 б. – школьный уровень
		Сопровождение практики студентов	2 б.
		Грамоты, благодарности, поощрения за профессиональные достижения	10 б. – региональный уровень, 5 б. – муниципальный уровень, 2 б. – школьный уровень
2.	Общественная активность	Сдача норм ГТО (в течение года)	3 б.
		Член добровольной пожарной дружины	3 б.
		Член добровольной народной дружины	3 б.
		Участие в спортивных конкурсах, конкурсах художественной самодеятельности	3 б.
		Секретарь педсовета, управляющего совета, совещания при директоре, общешкольного родительского собрания	3 б.
		Руководство школьным оздоровительным или трудовым лагерем	3б.
		Ежедневный подвоз обучающихся, оформление документации по подвозу	3 б.
		Ведение документации по питанию (сводная по школе)	3 б.
		Председатель ППО	до 5 б.
		Благоустройство закрепленной территории	до 5 б.
		3.	Доброжелательная школа
Работа в «Школе полного дня»	2 б.		
Участие в формировании доброжелательного пространства (оформление внутреннего содержания коридоров, рекреаций, зон образовательной и двигательной активности)	До 5б.		
4.	Оформление школьной документации, исполнительская дисциплина	Качество оформления школьной документации, сдача отчетов в установленные сроки	3б. – без замечаний, 0б. – замечания есть
		Оформление протоколов школьного ПМПк	2 б.
		Оформление документации для ЦМПК	3 б.
5.	Учебные кабинеты в рамках бережливого управления в системе «5С»	Качество содержания, оборудования и оформления кабинета. Работа по систематическому обновлению.	До 5б.

Критерии оценки результативности профессиональной деятельности инструктора по труду

№ п/п	Критерии	Показатели критериев	Кол-во баллов по каждому показателю критериев
1.	Профессиональные достижения	Очное участие в профессиональных конкурсах. Победители и призеры.	20 б. – всероссийский уровень, 15 б. – региональный уровень, 10 б. – муниципальный уровень, 5 б. – школьный уровень Примечание: баллы по устанавливаются сроком на год
		Результативное зафиксированное участие в семинарах, конференциях, РМО, творческих группах, член жюри олимпиад, конкурсов, проводимых управлением образования Валуйского городского округа, Департаментом образования Белгородской области, Министерством просвещения РФ.	7 б. – всероссийский уровень, 5 б. – региональный уровень, 3 б. – муниципальный уровень, 2 б. – школьный уровень Примечание: баллы по устанавливаются сроком на полугодие
		Открытые уроки, мастер-классы, гранты, конкурсы, проводимые в рамках мероприятий управления образования Валуйского городского округа, Департамента образования Белгородской области, Министерством просвещения РФ.	15 б. – всероссийский уровень, 10 б. – региональный уровень, 5 б. – муниципальный уровень, 2 б. – школьный уровень Примечание: баллы по устанавливаются сроком на полугодие
		Результативное участие в выставках, смотрах-конкурсах	10 б. – всероссийский уровень, 5 б. – региональный уровень, 3 б. – муниципальный уровень, Примечание: баллы по устанавливаются сроком на полугодие
		Наличие публикаций методических материалов из опыта работы (разработок, статей) в сборниках, допущенных редакционным советом	5 б. – всероссийский и региональный уровень Примечание: баллы устанавливаются сроком на год
		Наличие личного сайта, обновляемого систематически	2 б.
		Наличие обобщенного педагогического опыта	10 б. – региональный уровень, 5 б. – муниципальный уровень,

			2 б. – школьный уровень
		Сопровождение практики студентов	2 б.
		Грамоты, благодарности, поощрения за профессиональные достижения	10 б. – региональный уровень, 5 б. – муниципальный уровень, 2 б. – школьный уровень
2.	Общественная активность	Сдача норм ГТО (в течение года)	3 б.
		Член добровольной пожарной дружины	3 б.
		Член добровольной народной дружины	3 б.
		Участие в спортивных конкурсах, конкурсах художественной самодеятельности	3 б.
		Секретарь педсовета, управляющего совета, совещания при директоре, общешкольного родительского собрания	3 б.
		Руководство школьным оздоровительным или трудовым лагерем	3б.
		Ежедневный подвоз обучающихся, оформление документации по подвозу	3 б.
		Ведение документации по питанию (сводная по школе)	3 б.
		Председатель ППО	до 5б.
		Благоустройство закрепленной территории	5 б.
		3.	Доброжелательная школа
Работа в «Школе полного дня»	2 б.		
Участие в формировании доброжелательного пространства (оформление внутреннего содержания коридоров, рекреаций, зон образовательной и двигательной активности)	до 5б.		
4.	Оформление школьной документации, исполнительская дисциплина	Качество оформления школьной документации, сдача отчетов в установленные сроки	до 3б.
5.	Учебные кабинеты в рамках бережливого вправления в системе «5С»	Качество содержания, оборудования и оформления кабинета. Работа по систематическому обновлению.	до 5б.

**Критерии оценки результативности профессиональной деятельности и
инструктора по физической культуре**

№ п/п	Критерии	Показатели критериев	Кол-во баллов по каждому показателю критериев
1.	Профессиональные достижения	Очное участие в профессиональных конкурсах. Победители и призеры.	20 б. – всероссийский уровень, 15 б. – региональный уровень, 10 б. – муниципальный уровень, 5 б. – школьный уровень Примечание: баллы по устанавливаются сроком на год
		Результативное зафиксированное участие в семинарах, конференциях, РМО, творческих группах, член жюри олимпиад, конкурсов, проводимых управлением образования Валуйского городского округа, Департаментом образования Белгородской области, Министерством просвещения РФ.	7 б. – всероссийский уровень, 5 б. – региональный уровень, 3 б. – муниципальный уровень, 2 б. – школьный уровень Примечание: баллы по устанавливаются сроком на полугодие
		Открытые уроки, мастер-классы, гранты, конкурсы, проводимые в рамках мероприятий управления образования Валуйского городского округа, Департамента образования Белгородской области, Министерством просвещения РФ.	15 б. – всероссийский уровень, 10 б. – региональный уровень, 5 б. – муниципальный уровень, 2 б. – школьный уровень Примечание: баллы по устанавливаются сроком на полугодие
		Результативное участие в выставках, смотрах-конкурсах	10 б. – всероссийский уровень, 5 б. – региональный уровень, 3 б. – муниципальный уровень, Примечание: баллы по устанавливаются сроком на полугодие
		Наличие публикаций методических материалов из опыта работы (разработок, статей) в сборниках, допущенных редакционным советом	5 б. – всероссийский и региональный уровень Примечание: баллы устанавливаются сроком на год
		Наличие личного сайта, обновляемого систематически	2 б.
		Наличие обобщенного педагогического опыта	10 б. – региональный уровень,

			5 б. – муниципальный уровень, 2 б. – школьный уровень
		Сопровождение практики студентов	2 б.
		Грамоты, благодарности, поощрения за профессиональные достижения	10 б. – региональный уровень, 5 б. – муниципальный уровень, 2 б. – школьный уровень
		Высокий уровень вовлечения учащихся в работу кружков и секций спортивно-оздоровительной направленности	до 5 б.
2.	Общественная активность	Сдача норм ГТО (в течение года)	3 б.
		Член добровольной пожарной дружины	3 б.
		Член добровольной народной дружины	3 б.
		Участие в спортивных конкурсах, конкурсах художественной самодеятельности	3 б.
		Секретарь педсовета, управляющего совета, совещания при директоре, общешкольного родительского собрания	3 б.
		Руководство школьным оздоровительным или трудовым лагерем	3б.
		Ежедневный подвоз обучающихся, оформление документации по подвозу	3 б.
		Ведение документации по питанию (сводная по школе)	3 б.
		Председатель ППО	до 5 б
		Благоустройство закрепленной территории	до 5 б.
3.	Доброжелательная школа	Участие в проектном управлении	до 5б.
		Работа в «Школе полного дня»	2 б.
		Участие в формировании доброжелательного пространства (оформление внутреннего содержания коридоров, рекреаций, зон образовательной и двигательной активности)	до 5б.
4.	Оформление школьной документации, исполнительская дисциплина	Качество оформления школьной документации, сдача отчетов в установленные сроки	до 3б.
5.	Учебные кабинеты в рамках бережливого управления в системе «5С»	Качество содержания, оборудования и оформления кабинета. Работа по систематическому обновлению.	до 5б.

Критерии оценки результативности профессиональной деятельности прочих работников ОУ

№	Должность	Показатели критериев	Количество баллов
1.	Заведующий хозяйством	Обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях школы, порядок на школьной территории	до 10 б.
		Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда	до 10 б.
		Правильное и своевременное ведение документации	до 10 б.
		Организация благоустройства территории, закрепленной за школой	до 10 б.
		Выполнение требований контрольно-надзорных органов	до 10 б.
		Всего:	до 50 баллов
2.	Водитель автобуса	Обеспечение исправного технического состояния и чистоты автотранспорта	до 5 б.
		Обеспечение безопасной перевозки детей	до 5 б.
		Отсутствие ДТП, замечаний	до 5 б.
		Работа сверхурочно	до 5 б.
		Всего:	до 25 баллов
3.	Дворник	Высокое качество уборки закрепленной территории	до 5 б.
		Соблюдение правил и норм охраны труда и ТБ	до 5 б.
		Участие в ремонте школы (внутренний и внешний)	до 5 б.
		Участие в благоустройстве закрепленной территории	до 5 б.
		Работа в выходные и праздничные дни	до 5 ба.
		Всего:	до 25 баллов
4.	Секретарь	Своевременное и качественное ведение документации по основной деятельности школы	до 5 б.
		Ведение баз данных для УПФР, центра занятости населения	до 5 б.
		Своевременное и качественное ведение личных дел сотрудников	до 5 б.
		Организация работы по приему первоклассников	до 5 б.
		Своевременная и качественная подготовка информации, справок	до 5 б.
		Всего:	до 25 баллов
5.	Сторож	Строгое соблюдение пропускного режима, отсутствие проникновения в здание школы, повреждений имущества, здания, объектов на огороженной территории	до 5 б. Штраф за каждый случай от 2 б.
		Оперативность выполнения технических неполадок, возникших за смену.	до 5 б.
		Работа по уборке и благоустройству школьной территории	до 5 б.
		Сохранность объектов на школьной и пришкольной территории.	до 5 б. за каждый случай порчи и кражи школьного имущества штраф от 5 б.
		За увеличение объема выполняемых работ, за выполнение обязанностей временно отсутствующих работников.	до 5 б.
		Всего:	До 25 баллов
6.	Рабочий по обслуживанию зданий, сооружений и оборудования	Содержание в надлежащем состоянии рабочего инвентаря и подсобного помещения	до 5 б.
		Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок	до 5 б.
		Своевременное и качественное выполнение работ	до 5 б.
		Работа по уборке и благоустройству школьной территории	до 5 б.
		Отсутствие замечаний санитарно-эпидемиологической службы	до 5 б.
		Всего:	до 25 баллов

7.	Гардеробщик	Соблюдение правил приёма и хранения личных вещей	До 5 б. Штраф за каждую обоснованную жалобу от 2 б.
		Участие в ремонте школы	до 5 б.
		Сохранность имущества обучающихся	до 5 б. Штраф за каждый случай от 3 б.
		Поддержание чистоты и соблюдение временного режима уроков	до 5 б.
		Работа по уборке и благоустройству школьной территории	до 5 б.
		Всего:	до 25 баллов
8.	Уборщик служебных помещений	Высокое качество уборки закреплённой территории	до 5 б.
		Участие в ремонте школы (внутренний и внешний)	до 5 б.
		Работа по уборке и благоустройству школьной территории	до 5 б.
		Содержание в надлежащем состоянии рабочего инвентаря и подсобного помещения	до 5 б.
		Отсутствие замечаний санитарно-эпидемиологической службы	до 5 б.
		Всего:	до 25 баллов
9.	Электрик	Своевременная замена и ремонт осветительных приборов, электрооборудования	до 5 б.
		Выполнение мероприятий по энергосбережению	до 5 б.
		Соблюдение правил и норм охраны труда и ТБ	до 5 б.
		Своевременное и качественное обслуживание электрооборудования на пищеблоке	до 5 б.
		Отсутствие замечаний контрольно-надзорных органов	до 5 б.
		Всего:	до 25 баллов

Учебно-вспомогательный персонал

№	Должность	Показатели критериев	Количество баллов
1.	Лаборант	Сохранность лабораторного оборудования	до 5 б.
		Своевременное устранение неполадок оборудования	до 5 б.
		Качественное ведение документации (книги учёта, заявок и т.д.)	до 5 б.
		Отсутствие замечаний контрольно-надзорных органов	до 5 б.
		Своевременное и качественное обеспечение образовательного процесса	до 5 б.
		Всего:	до 25 баллов
2.	Инженер	Своевременное выполнение заявок по ремонту и наладке оборудования	до 5 б.
		Сохранность компьютерного оборудования и оргтехники	до 5 б.
		Отсутствие замечаний контрольно-надзорных органов	до 5 б.
		Ведение информационно-аналитической работы, работа по внедрению новых информационных технологий	до 5 б.
		Развитие информационных сетей, укрепление материально-технической базы	до 5 б.
		Всего:	до 25 баллов

ШТРАФНЫЕ БАЛЛЫ

(к стимулирующим начислениям)

1. Обоснованная жалоба на сотрудника:

- школа - минус 2б.
- район - минус 3б.
- область - минус 5б.

2. Замечание по приказу - минус 3б.

3. Выговор по приказу - минус 5б.

4. Объяснительная по факту нарушения - минус 2б. за каждую

5. Замечание по проверке (за каждое):

- школа - минус 2б.
- район - минус 3б.
- область - минус 5б.

6. Нарушение трудовой дисциплины (опоздания, несоблюдение графика работы, неявка на дежурство, отсутствие на обязательных мероприятиях по неуважительной причине, несоответствие внешнего вида, поведения этическим нормам и т.д.) - минус 2б. за каждое нарушение.

7. Нарушение исполнительской дисциплины (несвоевременное предоставление документации, отчетов, нарушение сроков заполнения документов, не выполнение (не в установленные сроки выполнение) приказа, распоряжения, несоблюдение документооборота, некачественная работа с документами и т.д.) - минус 2б. за каждое нарушение;

8. Проявление формализма и халатности при исполнении должностных обязанностей, нарушение локальных актов, совершение действий, приносящих урон имиджу школы — минус 2б. за каждое;

9. Нарушение требований по технике безопасности и охране труда - минус 2б. за каждое нарушение;

10. НС с учащимся во время УВП — минус 5б. за каждый случай;

4.3.4. Педагогические работники образовательного учреждения не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы имеют право на длительный отпуск сроком до одного года, порядок и условия предоставления которого определяются учредителем и (или) уставом образовательного учреждения.

4.3.5. Одному из родителей (опекуну, попечителю) для ухода за детьми-инвалидами по его письменному заявлению могут предоставляться 4 дополнительных оплачиваемых выходных дней в месяц, которые могут быть использованы одним из указанных лиц либо разделены ими между собой по их усмотрению. Оплата каждого дополнительного выходного дня производится в размере и порядке, установленном федеральным законодательством.

4.3.6. Очередность предоставления отпусков ежегодно определяется графиком отпусков, утверждаемым работодателем с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации не позднее, чем за две недели до наступления календарного года в порядке, установленном ст. 372 ТК РФ.

О времени начала отпуска работник должен быть извещен под роспись не позднее чем за две недели до его начала.

4.3.7. Ежегодный оплачиваемый отпуск должен быть продлен или перенесен на другой срок, определяемый работодателем с учетом пожеланий работника, в случаях:

- временной нетрудоспособности работника;
- исполнения работником во время ежегодного оплачиваемого отпуска государственных обязанностей, если для этого трудовым законодательством предусмотрено освобождение от работы;
- в других случаях, предусмотренных трудовым законодательством, локальными нормативными актами учреждения (ч. 1 ст. 124 ТК РФ).

4.3.8. По соглашению между работником и работодателем ежегодный оплачиваемый отпуск может быть разделен на части, при этом хотя бы одна из частей этого отпуска должна быть не менее 14 календарных дней.

4.3.9. При увольнении работнику выплачивается денежная компенсация за все неиспользованные отпуска.

4.3.10. Оплата отпуска производится не позднее чем за три дня до его начала. Если работнику своевременно не была произведена оплата за время ежегодного оплачиваемого отпуска либо работник был предупрежден о времени начала этого отпуска позднее чем за две недели до его начала, то работодатель по письменному заявлению работника обязан перенести этот отпуск на другой срок, согласованный с работником.

4.3.11. Запрещается непредоставление ежегодного оплачиваемого отпуска в течение двух лет подряд, а также непредоставление ежегодного оплачиваемого отпуска работникам в возрасте до восемнадцати лет и работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

4.3.12. Отзыв работника из отпуска допускается только с его согласия. Не допускается отзыв из отпуска работников в возрасте до 18 лет, беременных женщин и работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными

условиями труда.

4.3.13. Неоплачиваемые отпуска предоставляются в течение учебного года по соглашению работника с администрацией ОУ. Их общий срок не должен превышать, как правило, длительности рабочего отпуска. Краткосрочные неоплачиваемые отпуска администрация ОУ обязана предоставить в связи с регистрацией брака работника, рождением ребенка и в случае смерти близких родственников продолжительностью до 3 календарных дней.

5. Поощрения за успехи в работе

5.1. За образцовое выполнение трудовых обязанностей, успехи в обучении и воспитании детей, продолжительную и безупречную работу, новаторство в труде, эффективную работу и за другие достижения в работе применяются следующие поощрения:

- объявление благодарности;
- отражение в стимулирующей части оплаты труда;
- выдача премии;
- награждение ценным подарком;
- награждение почетными грамотами.

5.2. Поощрения применяются администрацией ОУ. Выборный профсоюзный орган вправе выступить с инициативой поощрения работника, которая подлежит обязательному рассмотрению администрацией.

5.3. За особые трудовые заслуги работники ОУ представляются в вышестоящие органы к награждению ведомственными наградами.

5.4. При применении мер поощрения сочетается материальное и моральное стимулирование труда. Поощрения объявляются в приказе (распоряжении), доводятся до сведения всего коллектива ОУ и заносятся в трудовую книжку работника.

5.5. Работникам, успешно и добросовестно выполняющим свои трудовые обязанности, предоставляются в первую очередь преимущества и льготы в области социально-культурного и жилищно-бытового обслуживания (путевки в санатории, дома отдыха, улучшение жилищных условий и т. д.). При применении мер общественного, морального и материального поощрения, при представлении работников к государственным наградам и почетным званиям учитывается мнение выборного профсоюзного органа.

6. Ответственность за нарушение трудовой дисциплины

6.1. Нарушение трудовой дисциплины, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение по вине работника обязанностей, возложенных на него трудовым договором, Уставом ОУ, настоящими Правилами, Типовым положением об общеобразовательном учреждении, должностными инструкциями и коллективным договором влечет за собой применение мер дисциплинарного или общественного воздействия, а также применение иных мер, предусмотренных действующим законодательством.

6.2. За нарушение трудовой дисциплины администрация ОУ налагает следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;
- выговор;

- увольнение по соответствующим основаниям.

6.3. Увольнение в качестве дисциплинарного взыскания может быть применено в соответствии со ст. 192 ТК РФ в случаях:

- неоднократного неисполнения работником без уважительных причин трудовых обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание (п. 5 ч.1 ст. 81 ТК РФ);

- однократного грубого нарушения работником трудовых обязанностей (п. 6 ч. 1 ст. 81 ТК РФ):

а) прогула, то есть отсутствия на рабочем месте без уважительных причин в течение всего рабочего дня (смены) независимо от его (ее) продолжительности, а также в случае отсутствия на рабочем месте без уважительных причин более четырех часов подряд в течение рабочего дня (смены);

б) появления работника на работе (на своем рабочем месте либо на территории организации - работодателя или объекта, где по поручению работодателя работник должен выполнять трудовую функцию) в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

в) разглашения охраняемой законом тайны (государственной, коммерческой, служебной и иной), ставшей известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, в том числе разглашения персональных данных другого работника;

г) совершения по месту работы хищения (в том числе мелкого) чужого имущества, растраты, умышленного его уничтожения или повреждения, установленных вступившим в законную силу приговором суда или постановлением судьи, органа, должностного лица, уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях;

д) установленного комиссией по охране труда или уполномоченным по охране труда нарушения работником требований охраны труда, если это нарушение повлекло за собой тяжкие последствия (несчастный случай на производстве, авария, катастрофа) либо заведомо создавало реальную угрозу наступления таких последствий;

- совершения виновных действий работником, непосредственно обслуживающим денежные или товарные ценности, если эти действия дают основание для утраты доверия к нему со стороны работодателя (п. 7 ч.1 ст. 81 ТК РФ);

- совершения работником, выполняющим воспитательные функции, аморального проступка, несовместимого с продолжением данной работы (п. 8 ч.1 ст. 81 ТК РФ);

- принятия необоснованного решения руководителем организации, его заместителями и главным бухгалтером, повлекшего за собой нарушение сохранности имущества, неправомерное его использование или иной ущерб имуществу организации (п. 9 ч.1 ст. 81 ТК РФ);

- однократного грубого нарушения руководителем организации, его заместителями своих трудовых обязанностей (п. 10 ч.1 ст. 81 ТК РФ);

- повторное в течение одного года грубое нарушение устава ОУ (п.1

ст. 336 ТК РФ).

6.4. При наложении дисциплинарного взыскания должны учитываться тяжесть совершенного проступка, предшествующее поведение работника и обстоятельства, при которых он был совершен.

6.5. До применения дисциплинарного взыскания работодатель должен затребовать от работника письменное объяснение. Если по истечении двух рабочих дней указанное объяснение работником не предоставлено, то составляется соответствующий акт (ст. 193 ТК РФ).

Непредоставление работником объяснения не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания.

6.6. Дисциплинарное расследование нарушений педагогическим работником образовательного учреждения норм профессионального поведения или устава образовательного учреждения может быть проведено только по поступившей на него жалобе в письменной форме. Копия жалобы должна быть передана работнику.

Ход дисциплинарного расследования и принятые по его результатам решения могут быть преданы гласности только с согласия заинтересованного лица, за исключением случаев, ведущих к запрещению заниматься педагогической деятельностью, или при необходимости защиты интересов обучающихся.

6.7. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни работника, пребывания его в отпуске, а также времени, необходимого на учет мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

Дисциплинарное взыскание не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения проступка, а по результатам ревизии, проверки финансово-хозяйственной деятельности или аудиторской проверки - позднее двух лет со дня его совершения. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.

6.8. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

Приказ (распоряжение) работодателя о применении дисциплинарного взыскания объявляется работнику под роспись в течение трех рабочих дней со дня его издания, не считая времени отсутствия работника на работе. Если работник отказывается ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись, то составляется соответствующий акт.

6.9. Если в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания работник не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

Работодатель до истечения года со дня применения дисциплинарного взыскания имеет право снять его с работника по собственной инициативе, просьбе самого работника, ходатайству его непосредственного руководителя или выборного органа первичной профсоюзной организации.

6.10. Сведения о взысканиях в трудовую книжку не вносятся, за исключением случаев, когда дисциплинарным взысканием является увольнение.

6.11. Дисциплинарное взыскание может быть обжаловано работником в государственную инспекцию труда и (или) комиссию по трудовым спорам учреждения, суд.

7. Заключительные положения

7.1. Правила внутреннего трудового распорядка утверждаются директором ОУ с учетом мнения выборного профсоюзного органа ОУ.

7.2. С Правилами должен быть ознакомлен каждый вновь поступающий на работу в ОУ работник под роспись до начала выполнения его трудовых обязанностей. Текст правил вывешивается в ОУ на видном месте, размещается на сайте.

7.3. Изменения и дополнения в Правила вносятся в порядке установленном статьями 190, 372 ТК РФ для принятия локальных нормативных актов.

Приложение № 4
к Коллективному договору
МОУ «СОШ № 2 с УИОП» г. Валуйки
Белгородской области на 2021-2023 гг.

**Перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем,
имеющим право на предоставление им дополнительного отпуска.**

(утв. Постановлением Госкомтруда СССР и Президиума ВЦСПС от 25.10.74 № 298/П-22 «Список производств, цехов, профессий и должностями с вредными условиями труда, работа в которых дает право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день». Письмом Департамента условий труда от 12.08.03 № 861-7 «О порядке применения «Списка производств, цехов, профессий и должностей с вредными условиями труда, работа в которых дает право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день».)

1. Директор образовательного учреждения.
2. Заместители (завучи) директора образовательного учреждения,